

Memorando-Circular nº 0423/2025/DGP

Brasília, 11 de setembro de 2025.

Para: Todos os Centros de Custo e Unidades Acadêmicas.

Assunto: **Programa Anual de Exames Médicos Periódicos (EMP) - 2025.**

Prezados servidores docentes e técnico-administrativos,

Tendo em vista a realização do Programa Anual de Exames Médicos Periódicos (EMP) da Universidade de Brasília no ano de 2025, o Decanato de Gestão de Pessoas, por meio da Diretoria de Saúde e Segurança Ocupacional, informa o início de sua execução em atendimento à Resolução DGP nº 0010/2013, de 16 de agosto de 2013.

1. **DOS OBJETIVOS**

De acordo com o artigo 206-A da Lei nº 8.112/90, o servidor público federal deve ser submetido a exames médicos periódicos como forma de prevenção de possíveis doenças de natureza ocupacional ou não. A matéria foi regulamentada pelo Decreto nº 6.856/2009 e pela Portaria SRH/MPOG nº 04/2009, no âmbito do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor Público Federal (SIASS).

Os EMP têm como objetivos promover a saúde, detectar precocemente agravos à saúde e prevenir o adoecimento dos servidores da Universidade, por meio da avaliação médica e da realização de exames laboratoriais. Estes exames são custeados pela União, com recursos do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), que define os protocolos com base na idade, sexo, função pública e grau de exposição a riscos no ambiente de trabalho.

Os exames são classificados em:

- **Básicos** – para todos os servidores;
- **Complementares** – relacionados à idade e ao sexo;
- **Específicos** – relacionados aos riscos biológicos, físicos e químicos;
- **Adicionais** – conforme necessidade individual.

2. **DA PERIODICIDADE**

A periodicidade é bienal, para os servidores ativos em exercício com idade entre dezoito e quarenta e cinco anos, e anual, para os servidores ativos em exercício com idade acima de quarenta e cinco anos. Dessa forma, não contempla servidores que possuem menos de um ano de efetivo exercício no órgão.

3. **DA FORMA DE REALIZAÇÃO**

Em 2025, o programa será realizado pela empresa WA Serviços Médicos, pertencente ao Grupo Check UP, contratada por meio do Contrato Administrativo nº 103/2023, para prestação especializada anual de serviços de assistência à saúde.

Nesse sentido, a empresa procederá da seguinte forma para realização dos EMP:

3.1 Exames comuns a todos os servidores, independentemente do sexo ou idade (básicos laboratoriais):

- Hemograma completo;
- glicemia;
- urina tipo I (EAS);
- creatinina;
- colesterol total e triglicérides;
- AST (Transaminase Glutâmica Oxalacética - TGO);
- ALT (Transaminase Glutâmica Pirúvica - TGP).

3.2 Exames que variam de acordo com idade e/ou sexo (complementares):

• Mulheres (todas as idades) - Citologia oncótica (Papanicolau). O exame de citologia oncótica é anual para mulheres que possuem indicação médica e, caso haja dois exames seguidos com resultados normais num intervalo de um ano, o exame poderá ser feito a cada três anos;

- Servidores com mais de 45 anos (45+1 dia)

- Oftalmológico - acuidade visual (homens e mulheres);

- Servidores com mais de 50 anos (50 + 1 dia)

- Pesquisa de sangue oculto nas fezes - método imunocromatográfico (homens e mulheres);

- Mamografia (mulheres);

- PSA (homens).

3.3 Exame clínico:

- O servidor deverá fazer todos os exames solicitados, na rede credenciada;

- Ao final da realização de todos os exames e com os resultados em mãos, o servidor deverá ir ao médico examinador para o exame médico ocupacional da operadora cadastrada, que emitirá o Atestado de Saúde Ocupacional - ASO.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Servidores que já possuem exames laboratoriais anteriores poderão aproveitá-los desde que possuam até 6 (seis) meses, contados da realização, exceto os exames de mamografia e de papanicolau que poderão ser aproveitados com até 12 (doze) meses da realização.

O tempo de jejum necessário para as coletas referentes aos exames de sangue é de 12 horas.

Os potes coletores de urina e fezes poderão ser retirados gratuitamente nas unidades fixas e móveis da rede credenciada, conforme calendário de realização, sem prejuízo da aquisição em drogarias ou retirada em outras redes laboratoriais, quando possível.

Para a realização dos exames oftamológicos é necessário trocar a guia emitida no SOUGov pela guia da Clínica Visão, o que pode ser realizado nas unidades fixas ou unidade móvel do Grupo Check UP, conforme informação que consta da tabela do item 5 deste documento.

Para a realização dos exames ginecológicos, atentar-se ao local e horário em que podem ser realizados, conforme informação que consta da tabela do item 5 deste documento.

Os exames poderão ser realizados durante o horário de expediente, sem necessidade de compensação de horário por parte dos servidores, entretanto, recomenda-se acordar previamente com a chefia imediata, a fim de evitar prejuízos no andamento das atividades do setor. O período ausente para esta finalidade deverá ser informado pelos servidores técnico-administrativos em seu registro de frequência, com a utilização da ocorrência "COMPARECIMENTO A EXAMES PERIÓDICOS PELA UNB", que deve ser homologada pela chefia ou gestor de ponto eletrônico.

4. **DO CONVITE: ACEITAÇÃO OU RECUSA**

O convite é acessado individualmente, por meio da plataforma SOUGov (Autoatendimento > Minha Saúde > Exame Periódico), sendo necessário informar se deseja prosseguir com a realização de Exames Médicos Periódicos. A realização não é obrigatória e caso se recuse a participação nos Exames é possível reverter a decisão em até 30 dias.

Havendo aceitação, são apresentados os exames a serem realizados e o termo de consentimento, que uma vez assinado permite a emissão das Guias (download) para os exames e o preenchimento do "Formulário Anamnese". As Guias deverão ser impressas e apresentadas nos locais credenciados.

No momento do convite para os EMP 2025, os servidores em licenças ou afastamentos são retirados automaticamente pelo sistema, entretanto, aqueles que desejarem realizar os exames após retorno às atividades, devem contatar a DGP/DSQVT para que novo convite seja realizado.

Ressaltamos que os servidores que realizaram exames médicos periódicos em prazo inferior a 1 ano, não serão convidados a participar dos EMP 2025, devendo aguardar novos convites em conformidade com a periodicidade legal. Ainda, se por inconsistências sistêmicas os servidores enquadrados nesses casos receberem convites para realizar os EMP 2025, tendo concluído todas as etapas dos EMP 2024, basta ignorar ou recusar a participação, sem nenhum prejuízo de futuros convites aos exames.

O passo-a-passo pode ser acessado pelo link: [Procedimento para realização dos Exames Médicos Periódicos](#).

5. **DA REDE CREDENCIADA, LOCAIS E PRAZO PARA REALIZAÇÃO**

Após a aceitação do convite, o servidor poderá realizar os exames em até 90 (noventa) dias, no prazo improrrogável de **23/09/2025 a 23/12/2025**. Há previsão do atendimento *in loco* para coleta de material biológico e realização do exame clínico com o médico do trabalho em Unidade Móvel (ônibus) da empresa contratada, que permanecerá por tempo determinado em cada *campus* da UnB. Ressaltamos que, uma vez convidados, os exames já podem ser realizados nas unidades fixas ou móveis, conforme informações abaixo:

UNIDADES FIXAS				
Local / Endereço	Período de atendimento	Horário de atendimento (chegar com pelo menos 30 minutos de antecedência ao horário final informado)	Serviços prestados	Contato com a empresa
Centro Médico Check Up. CONIC, SDS - Ed. Venâncio VI, Bl. O, n. 39, Salas 221 a 223. Grupo Check Up	23/09/2025 a 23/12/2025	07h às 18h Para coleta de sangue e <u>exames ginecológicos (Citologia oncológica - Papanicolau e Mamografia):</u> 07h às 12h	Coleta de sangue; Entrega de potes coletores; Recebimento de amostras coletadas (urina e fezes, conforme necessário); Exames ginecológicos; Avaliação clínica para emissão do ASO.	(61) 3321-1197 atendimento@checkupdf.com.br supervisao@checkupdf.com.br
Centro Médico Check Up. Taguatinga Sul - QSD 55, Lt 1, Ljs 04/05. Próximo à estação do Metrô-DF Grupo Check Up	23/09/2025 a 23/12/2025	07h às 17h Para coleta de sangue: 07h às 12h	Coleta de sangue; Entrega de potes coletores; Recebimento de amostras coletadas (urina e fezes, conforme necessário); Avaliação clínica para emissão do ASO.	(61) 3321-1197 (61) 99688-3279 (Whatsapp) atendimento@checkupdf.com.br supervisao@checkupdf.com.br

CBV Hospital de Olhos Quadra 613 Lote 91, Via L2 Sul - Asa Sul, Brasília - DF, 70200-730	23/09/2025 a 23/12/2025	08h às 18h	Exame oftalmológico. É necessário trocar a guia emitida no SOUGov pela guia da CBV Hospital de Olhos, o que pode ser realizado nas outras unidades fixas ou unidade móvel.	(61) 3214-5000 atendimento@checkupdf.com.br
--	-------------------------	------------	--	---

UNIDADES MÓVEIS

Campus FGA (Unidade móvel) FGA - Universidade de Brasília - UnB, Campus Universitário Gama, Setor Leste Projeção A - Gama Leste, Brasília - DF, CEP 72444-240.	23/09 a 02/10/2025	Coleta e recebimento de amostras: 08h às 11h; (*) Avaliação clínica: 13 às 17h (mediante agendamento no local).	Coleta de sangue; Entrega de potes coletores; Recebimento de amostras coletadas (urina e fezes, conforme necessário); Avaliação clínica para emissão do ASO.	(61) 3321-1197 atendimento@checkupdf.com.br
Campus Darcy Ribeiro (Unidade móvel) Universidade de Brasília - UnB, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Asa Norte, Brasília-DF, CEP 70.910-900.	14 a 30/10/2025	Coleta e recebimento de amostras: 08h às 11h; (*) Avaliação clínica: 13 às 17h (mediante agendamento no local).	Coleta de sangue; Entrega de potes coletores; Recebimento de amostras coletadas (urina e fezes, conforme necessário); Avaliação clínica para emissão do ASO.	(61) 3321-1197 atendimento@checkupdf.com.br

Campus FCE (Unidade móvel) FCE - Universidade de Brasília - UnB, Campus Universitário Ceilândia, Ceilândia Sul, Centro Metropolitano - Brasília, DF, CEP 72220-275.	04 a 13/11/2025	Coleta e recebimento de amostras: 08h às 11h; (*) Avaliação clínica: 13 às 17h (mediante agendamento no local).	Coleta de sangue; Entrega de potes coletores; Recebimento de amostras coletadas (urina e fezes, conforme necessário); Avaliação clínica para emissão do ASO.	(61) 3321-1197 atendimento@checkupdf.com.br
Campus FUP (Unidade móvel) FUP - Universidade de Brasília - UnB, Campus Universitário Planaltina, Vila Nossa Sra. de Fátima, Brasília - DF, CEP 73345-010.	18 a 27/11/2025	Coleta e recebimento de amostras: 08h às 11h; (*) Avaliação clínica: 13 às 17h (mediante agendamento no local).	Coleta de sangue; Entrega de potes coletores; Recebimento de amostras coletadas (urina e fezes, conforme necessário); Avaliação clínica para emissão do ASO.	(61) 3321-1197 atendimento@checkupdf.com.br

(*) Observação: no primeiro dia de atendimento da Unidade Móvel em cada um dos *campi*, a coleta de sangue será iniciada após a instalação do equipamento, por volta das 9h30, assim recomendados observar o período de jejum recomendado para evitar desconfortos e não afetar a qualidade das amostras a serem coletadas. Nos demais dias, a coleta será iniciada às 08h00, conforme informado.

6. DO CONTATO PARA INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Outras informações referentes ao Programa Anual de EMP poderão ser obtidas acessando:

- [Perguntas e respostas frequentes sobre Exames Médicos Periódicos;](#)
- [Procedimento para realização dos Exames Médicos Periódicos.](#)

Caso necessário, contatar a DGP/DSO (antiga DSQVT):

Endereço: [HUB \(Hospital Universitário de Brasília\), SGAN 605, Avenida L2 Norte, Ambulatório II;](#)

E-mail: exameperiodico@unb.br;

Telefones: : (61) 2028-5516 ou (61) 3107-3711.

Atenciosamente,

Jeferson Sarmento F. de Lima
Diretor de Saúde e Segurança Ocupacional
UnB/DGP/DSO

Peterson Góes Silva
Decano de Gestão de Pessoas
UnB/DGP

Anexos:
Anexo I - Cronograma (13116940)

Referência: Processo nº 23106.086713/2025-36

SEI nº 13116939