

ATA DA DÉCIMA QUINTA (15ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE FLEXIBILIZAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, realizada aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete, às nove horas e vinte e cinco minutos, na Sala de Reuniões do DGP, com a presença dos membros: Carlos Vieira Mota (Decano de Gestão de Pessoas e Presidente da Comissão); Alessandra D'Aqui Velosso; Kátia Maria da Silva; Marcelo Ximenes Aguiar Bizerril; Maria de Lourdes Ribeiro e Rozana Reigota Naves. Também estiveram presentes os membros suplentes: Manoel Barbosa Neres e Maria do Socorro Oliveira Mazola. Foi justificada a ausência dos membros efetivos: Antônio César de Oliveira Guedes e Rogério Fagundes Marzola. Não foi justificada a ausência do membro efetivo: Mayã Gonçalves Fernandes. Aberta a sessão, o Presidente procedeu aos seguintes informes: 1. Convalidação das autorizações anteriormente concedidas e que estão com seus atos vencidos. O decano informou que irá solicitar às unidades anteriormente contempladas com a flexibilização que elaborem um relatório contendo os resultados alcançados desde a autorização, em caráter experimental, até os dias atuais, para que assim seja possível a manutenção da jornada de trabalho especial. O presidente informou também que, em caso de auditoria, as ações realizadas por esses setores serão convalidadas, desde o prazo de vencimento até o início de um novo ato de autorização, caso seja necessário. 2. Participação dos servidores, com horário flexibilizado, em cursos de capacitação. A orientação é de fazer um Memorando Circular para a comunidade acadêmica, via SEI e Informe Rede, comunicando que os servidores que estão contemplados com a flexibilização, poderão realizar as atividades de capacitação no horário oposto ao da jornada. Esclarecer que compete ao gestor da unidade fazer os ajustes necessários para a manutenção do atendimento ininterrupto. 3. Recebimento dos processos no SEI pelos membros. O presidente solicitou aos membros, a pedido da secretária Aline, que não recebam os processos no sistema para melhor controle e andamento da secretaria. Dando início à ordem da pauta, foram analisados os seguintes itens: PARA EXAME E DELIBERAÇÃO – **1) Apreciação da ata: 1.1) Apreciação da Ata da 14ª Reunião da Comissão de Flexibilização, ocorrida em 29/08/2017. Deliberação:** aprovada por unanimidade. **1.2) Apreciação da Ata Reunião Extraordinária da Comissão de Flexibilização, não ocorrida em 14/09/2017. Deliberação:** os membros decidiram anular a ata da reunião extraordinária e fazer um informe na presente ata de que não houve a reunião da Comissão no dia 29/08/2017 por falta de quórum. **2) Escala de trabalho da Diretoria de Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho (DSQVT) do Decanato de Gestão de Pessoas (DGP), processo SEI n. 23106.096547/2017-76. Deliberação:** os membros analisaram a escala de trabalho dos servidores lotados na DSQVT e solicitaram que este processo fosse anexado ao processo de flexibilização unificado do DGP. **3) Processo SEI n. 23106.072682/2017-26, origem: Instituto de Geologia (IG). Relator (a): Alessandra D'Aqui Veloso. A relatora leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. Deliberação:** A comissão solicitou restituir o processo, para que o Instituto adequasse a proposição de horário de funcionamento, considerando que foi designada apenas uma servidora, Elaine Freire Souto, para atendimento ao público até as 22 horas. Os membros acompanham a aprovação do parecer por unanimidade, condicionada a que o Instituto verifique a possibilidade de redistribuição do quadro de servidores, acrescentando pelo menos mais um servidor para o respectivo horário/turno, a fim equalizar a demanda noturna. **4) Processo SEI n. 23106.097582/2017-11, origem: Biblioteca Central (BCE). Relator (a): Rozana Reigota Naves. A relatora solicitou a retirada deste item da pauta, uma vez que fará uma reunião com a Procuradoria Jurídica (PJU) para melhor orientação na relatoria do processo. O processo será relatado na próxima reunião da Comissão, após o retorno da PJU. 5) Processo SEI n. 23106.084989/2017-70, origem: Editora Universidade de Brasília (EDU) Relator (a): Antônio César de Oliveira Guedes. A secretária Aline leu o parecer do relator, que foi favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade. **6) Processo SEI n. 23106.102438/2017-03, origem: Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO). Relator (a): Marcelo Ximenes Aguiar Bizerril. O relator leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por 07 votos a favor e 01 abstenção, devido a um dos membros fazer parte do quadro de pessoal do setor avaliado. **7) Processo SEI n. 23106.102438/2017-03, origem: Decanato de Pós-Graduação (DPG). Relator (a): Rogério Fagundes Mazola. A técnica Maria do Socorro, membro suplente, leu o parecer favorável ao deferimento**

do requerimento de flexibilização apresentado. **Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade, condicionada a que o decanato faça um novo Formulário acrescentando todos os servidores que compõem o quadro de pessoal tais como: decano, diretores e técnicos que possuem função. **8)** Processo SEI n. 23106.095510/2017-21, origem: Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI). Relator (a): Maria de Lourdes Ribeiro. A relatora leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. **Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade. **9)** Processo SEI n. 23106.103017/2017-91, origem: Centro de Excelência em Turismo (CET). Relator (a): Maria de Lourdes Ribeiro. A relatora solicitou a retirada deste item da pauta, uma vez que ela restituiria o processo para que o curso adequasse o item "c" do formulário de requerimento (proposição de horário de funcionamento) para elencar apenas os servidores do quadro. Estagiários e prestadores de serviços terceirizados não estão contemplados pela Resolução 050/2013. A relatora solicitou também que a direção do CET apresente um único requerimento com informações dos setores interessados (Coordenação de Administração e Logística e Secretaria Acadêmica) e no quadro ordene todos os servidores por local de atividade. O processo será relatado na próxima reunião da Comissão. **10)** Processo SEI n. 23106.099157/2017-58, origem: Instituto de Artes Visuais (IdA) Relator (a): Katia Maria da Silva. A relatora leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. **Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade, condicionada a que o Instituto faça a adequação do formulário de flexibilização, considerando que foi apresentado na proposição de horário de funcionamento o horário da servidora Eurides Araújo Costa das 15:00 às 22:00, não caracterizando as 06 horas diárias e 30 horas semanais. **11)** Nada mais havendo a tratar, às onze horas e trinta minutos, o Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Aline Izabel Tolentino de Andrade, Secretária-Executiva da Comissão de Flexibilização, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada por unanimidade, será subscrita por mim e pelo Presidente.

Carlos Vieira Mota
Presidente da Comissão de Flexibilização

Aline Izabel Tolentino de Andrade
Secretária-Executiva da Comissão de Flexibilização



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Vieira Mota, Decano(a) do Decanato de Gestão de Pessoas**, em 20/07/2018, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Izabel Tolentino de Andrade, Secretário(a) da Comissão de Flexibilização do Decanato de Gestão de Pessoas**, em 23/07/2018, às 14:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1786734** e o código CRC **4D00FF28**.