

ATA DA DÉCIMA QUARTA (14ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE FLEXIBILIZAÇÃO DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, realizada aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete, às nove horas e quarenta minutos, na Sala de Reuniões do DGP, com a presença dos membros: Rozana Reigota Naves (Presidente *ad hoc* da reunião), Antônio César de Oliveira Guedes; Kátia Maria da Silva; Marcelo Ximenes Aguiar Bizerril; e Maria de Lourdes Ribeiro. Também estiveram presentes os membros suplentes: Manoel Barbosa Neres e Maria do Socorro Oliveira Mazola. Foi justificada a ausência dos membros efetivos: Carlos Vieira Mota (Decano de Gestão de Pessoas); e Rogério Fagundes Marzola. Não foram justificadas as ausências dos membros efetivos: Alessandra D'Aqui Velosso; e Mayã Gonçalves Fernandes. Aberta a sessão, a Presidente *ad hoc* procedeu aos seguintes informes: 1 - O Presidente da Comissão havia sugerido antes do início da reunião que a professora Rozana Naves presidisse a mesa, devido à necessidade de ele cumprir uma agenda com a reitora. A presidente *ad hoc* deu boas vindas a todos e passou a palavra para os que tivessem informes a dar. A secretária Aline perguntou aos membros se poderia solicitar uma alteração no formulário de flexibilização, acrescentando o campo de matrícula, pois alguns formulários têm vindo com os nomes dos técnicos errados ou com informações faltando e, para auxiliar na pesquisa das funções gratificadas, seria viável acrescentar esse dado. Os membros da comissão concordaram com essa alteração, por unanimidade. Aberta a sessão e dando início à ordem da pauta, foram analisados os seguintes itens: PARA EXAME E DELIBERAÇÃO – **1)** Apreciação da Ata da 13ª Reunião da Comissão de Flexibilização, ocorrida em 08/08/2017. A minuta da ata foi lida e corrigida pela presidente *ad hoc* e os membros presentes. A suplente Maria do Socorro questionou sobre o último item da ata que tratava sobre os procedimentos de avaliação dos setores autorizados pela Reitoria anteriormente. A técnica alega que solicitar aos setores anteriormente autorizados que encaminhem novamente os seus processos de flexibilização é retroceder, causando muitos problemas para a universidade. A técnica ressaltou que esses setores deverão continuar flexibilizados e que o próximo passo é discutir quais são os instrumentos a serem utilizados na avaliação desses setores, verificar se eles estão cumprindo com o objetivo, que é atender ao público satisfatoriamente, porém não se pode revogar os atos de autorizações emitidos anteriormente. A presidente *ad hoc* sugeriu pautar, na próxima reunião, a discussão sobre o processo de avaliação, pois, do ponto de vista da comissão, não existe dúvidas no sentido de que os atos sejam prorrogados até que a avaliação aconteça. **Deliberação:** Colocar como ponto de pauta na próxima reunião a política, os critérios e os instrumentos de avaliação dos setores anteriormente autorizados. A Ata da 13ª Reunião foi aprovada com duas abstenções. **2)** Processo SEI n. 23106.073342/2017-12, origem: Secretaria de Comunicação - SECOM. Relator (a): Maria de Lourdes Ribeiro. A técnica leu o parecer e informou que os servidores com jornada diferenciada já prevista em lei, constam da planilha na coluna específica para servidores não sujeitos à flexibilização. **Deliberação:** **A relatora** deferiu o requerimento de flexibilização apresentado e a comissão acompanhou o parecer da relatora por unanimidade. **3)** Processo SEI n. 23106.071826/2017-27, origem: Secretaria Acadêmica Administrativa - SAA Relator (a): Marcelo Ximenes Aguiar Bizerril. O docente apresentou dúvidas em relação aos postos avançados da SAA DIU (diurno) e NOT (noturno), pois não ficou claro se os dois funcionam no mesmo lugar, bem como ao fato de o posto avançado DIU contar com mais servidores flexibilizando no período da manhã, sendo que no posto avançado NOT há apenas dois técnicos, um detentor de função e o outro flexibilizando sozinho no período da tarde/noite. O relator destacou que, conforme as estatísticas do SEI, o período noturno exige bastante do atendimento ininterrupto, ficando, portanto, muito pesado permanecer apenas um técnico neste período. O técnico Manoel, por trabalhar na SAA, esclareceu que os postos ficam no mesmo local, mas que a divisão entre diurno e noturno ainda estão em processo de consolidação, sendo a demanda a mesma para os dois setores. O relator leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado, mas sugerindo: **A)** alterar o horário de atividade de algum (a) dos (as) servidores (as), lotados na Secretaria Administrativa, a fim de corrigir o lapso de 30 minutos, entre 13:30h e 14h, descoberto pelos administradores para garantir o funcionamento contínuo do setor campo local/atividade. **B)** preencher o campo local/atividade está em branco no caso do servidor Vladmir Carneiro Ferreira. **C)** analisar a possibilidade de redistribuição do quadro de servidores lotados nos Postos Avançados DIU e NOT, a fim equalizar a demanda diurna e noturna e assim melhorar a qualidade do atendimento contínuo, conforme objetiva a flexibilização.

Deliberação: O parecer do relator foi aprovado, ficando deferido o requerimento de flexibilização apresentado. A comissão acompanhou a aprovação do parecer por 07 votos a favor e 01 abstenção, devido a um dos membros fazer parte do quadro de pessoal do setor avaliado. O processo será restituído para a SAA para que sejam feitos os devidos ajustes. **4)** Processo SEI n. 23106.071644/2017-56, origem: Instituto de Física – IF. Relator (a): Antônio César de Oliveira Guedes. O técnico leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. **Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade. **5)** Processo SEI n. 23106.093029/2017-09, origem: Arquivo Central – ACE. Relator (a): Kátia Maria da Silva. A técnica leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. **Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade. **6)** Processo SEI n. 23106.097582/2017-11, origem: Biblioteca Central – BCE. Relator (a): Rozana Reigota Neves. A docente solicitou a retirada de pauta deste item, para que seja relatado na próxima reunião da Comissão. **7)** Processo SEI n. 23106.095528/2017-22, origem: Central de Informática – CPD. Relator (a): Rogério Fagundes Mazola. A técnica Maria do Socorro, membro suplente, leu o parecer favorável ao deferimento do requerimento de flexibilização apresentado. **Deliberação:** A comissão acompanhou a aprovação do parecer por unanimidade. **8)** Processo SEI n. 23106.072682/2017-26, origem: Instituto de Geologia – IG. Relator (a): Alessandra D’Aqui Veloso. O técnico Manoel, membro suplente, solicitou a retirada deste item de pauta, para que seja relatado na próxima reunião da Comissão. **9)** Nada mais havendo a tratar, às onze horas e vinte minutos, a Presidente *ad hoc* deu por encerrada a reunião, da qual eu, Aline Izabel Tolentino de Andrade, Secretária-Executiva da Comissão de Flexibilização, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada por unanimidade, será subscrita por mim e pelo Presidente *ad hoc*.

Rozana Reigota Naves

Presidente *ad hoc*

Aline Izabel Tolentino de Andrade

Secretária da Comissão de Flexibilização



Documento assinado eletronicamente por **Rozana Reigota Naves, Diretor(a) do Instituto de Letras**, em 25/07/2018, às 15:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Izabel Tolentino de Andrade, Secretário(a) da Comissão de Flexibilização do Decanato de Gestão de Pessoas**, em 26/07/2018, às 08:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1612840** e o código CRC **67993BA3**.